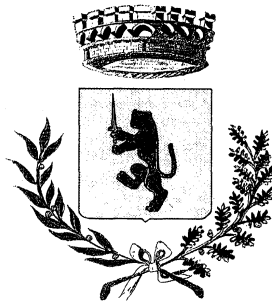


Spazio riservato all'Ufficio Protocollo



Pratica n°

COMUNE di MONTECARLO
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

Al Sindaco del Comune di Montecarlo

Oggetto: D.I.A. per interventi straordinari di Ampliamento o Demolizione e Ricostruzione previsti dalla L.R. 24/09

I... sottoscritt... (Qualora il richiedente sia una Società indicare prima i dati societari e poi quelli del legale rappresentante)

Richiedenti

Cognome e Nome – Denominazione Società

Nato a _____ // _____

Indirizzo/Sede _____
CAP _____ / _____ / _____ / _____ / _____
Città / _____ / _____

Codice Fiscale _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____

Cognome e Nome – Denominazione Società

Nato a _____ // _____

Indirizzo/Sede _____
CAP _____ / _____ / _____ / _____ / _____
Città / _____ / _____

Codice Fiscale _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____

(l'elenco dei titolari prosegue su distinta allegata: si no

Ubicazione

Dati relativi all'immobile

| | | |
|----------|------------|-----------|
| Frazione | Via o Loc. | N° civico |
|----------|------------|-----------|

| | |
|----------------------------|---|
| Estremi catastali : Foglio | Mappale |
| _____ / _____ | _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ |

con riferimento all'immobile sopra descritto

DENUNCIA _____

ai sensi delle Leggi Regionali n.1/05 e n. 24/09, l'inizio di attività edilizia relativa ai seguenti lavori:

.....
.....
.....

(il tutto meglio descritto nella documentazione allegata)

A tal fine, ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/200 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA_____:

1. Che i dati sopra riportati, personali e di individuazione dell'immobile, sono veritieri;
2. Di avere titolo alla presentazione della DIA in qualità di, a seguito di:
 - atto notaiorep. delreg. il.....trascritto ilal n.
 - denuncia di successione – estremi:
 - altro – specificare:
3. Di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 84 della L.R. n.1/05 le opere in progetto devono avere inizio non prima di venti giorni dalla data di presentazione della presente DIA; che in caso di richiesta di integrazioni documentali il termine di venti giorni decorre nuovamente per intero a partire dalla data di presentazione della documentazione integrativa; che il termine per l'inizio dei lavori non può, a pena di decadenza, essere superiore ad un anno dalla presentazione della denuncia e che il termine di ultimazione, entro in quale l'opera deve essere abitabile o agibile, non può essere superiore a tre anni dalla data anzidetta;
4. Di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 84 comma 7 della L.R. n.1/05 il superamento del termine dei venti giorni di cui al comma 1 non preclude, in ogni caso, la potestà di controllo della pubblica amministrazione e l'adozione dei conseguenti provvedimenti sanzionatori;
5. Di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 86 della L.R. n.1/05 al termine dei lavori un professionista abilitato dovrà certificare la conformità dell'opera al progetto asseverato e, per i casi previsti, attestarne l'abitabilità o l'agibilità;
6. Che le opere non rientrano nell'ambito di applicazione del Dlgs 494/96 (come da dichiarazione del progettista riportata nella "relazione di asseveramento")
 - Che le opere rientrano nell'ambito di applicazione del Dlgs 494/96 e che pertanto ai sensi dell'art. 82 comma 12 della L.R. 1/05 il/i sottoscritto/i si impegna/ano a comunicare al comune l'osservanza da parte del committente o del responsabile dei lavori, degli obblighi a loro derivanti dagli articoli 3, 11, 12 e 13 dello stesso decreto legislativo, nonché, per le imprese, delle disposizioni relative alla applicazione delle norme tecniche di settore vigenti, entro 20 giorni dalla presentazione della presente DIA e di essere altresì consapevole/i che l'inosservanza dei suddetti obblighi costituisce causa ostativa all'inizio dei lavori.
7. Che ai fini del contributo di cui all'art.119 della L.R.01/05:
 - l'intervento di progetto è esente dai contributi (come da relazione e scheda a firma del progettista allegata alla *relazione di asseveramento*)
 - l'intervento di progetto è soggetto ai seguenti contributi di concessione (come da relazione e scheda a firma del progettista allegata alla *relazione di asseveramento*):
 - oneri di urbanizzazione €.....
 - costo di costruzione €.....e dichiara che tali importi verranno versati, consapevole/i delle sanzioni previste dalla LR 01/05 per i ritardati e/o omessi pagamenti, con le seguenti modalità:
 - versamento unico da corrispondersi entro 20 giorni dalla data di presentazione della DIA
 - versamento rateizzato come da specifica scheda a firma del progettista e stipula di polizza fideiussoria a garanzia dei successivi pagamenti; estremi della polizza:

COMUNICA_____:

1. Che il professionista incaricato dell'asseveramento e del progetto delle opere è:
(titolo).....nome e cognome del professionista.....
2. Che la direzione dei lavori:
 - è affidata al seguente professionista: (v.scheda accettazione incarico)
 - verrà comunicata con l'inizio dei lavori

3. Che i lavori saranno eseguiti:

- tramite l'impresa (v.scheda accettazione incarico)
- tramite l'impresa che verrà comunicata con l'inizio dei lavori
- direttamente dal/i titolare/i della D.I.A.

4. Di essere a conoscenza che qualora successivamente all'inizio dei lavori si verifichi il subentro di altra impresa, di avere l'obbligo di comunicare i relativi dati entro quindici giorni dal subentro (art. 82 comma 8)

SOLLEVA _____

Il Comune di Montecarlo da ogni responsabilità nei confronti dei terzi

DELEGA _____

al ricevimento di tutti gli atti amministrativi inerenti la presente pratica (nel caso di più di un intestatario):

- il primo intestatario della pratica in oggetto
- il sig. come sopra generalizzato

Allegati:

- relazione di asseveramento corredata di elaborati e documenti di cui alla specifica distinta allegata alla stessa;
-
-
-
-
-
-
-
-

Firma/e del/i richiedente/i

.....
.....

La presente denuncia contenente dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 viene presentata già firmata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità valido del/dei sottoscrittore/i

In relazione alla presente denuncia il sottoscritto dipendente comunale, addetto a ricevere l'istanza, attesto, che il/i dichiarante/i, della cui identità mi sono accertato, ha/hanno sottoscritto in mia presenza la presente dichiarazione.

Data:

firma del dipendente addetto a ricevere l'istanza

.....

Note per la compilazione del modulo

- > Ad ogni voce deve essere data risposta.
- > Se il numero dei titolari è superiore agli spazi del modulo, dovrà essere compilato un elenco integrativo dei nominativi (completo dei dati richiesti nel modulo) sottoscritto dagli stessi con la modalità dell'autocertificazione ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000. Si precisa che comunque tutti i titolari della DIA devono firmare il presente stampato.
- > Alla voce "allegati", il/i titolare/i della DIA devono indicare, qualora presenti, i seguenti documenti:
 - copia della notifica alla AUSL ai sensi del D.Lgs 494/96;
 - certificato unico di regolarità contributiva (DURC) dell'impresa/e esecutrice/i dei lavori o, in mancanza, i singoli certificati rilasciati da INAIL, INPS, CASSA EDILE, ai sensi dell'art.3 c. 8 *b-bis* del D.Lgs 494/96 come modif. dal D.Lgs276/03;
 - scheda/e con dichiarazione di accettazione incarico della/e impresa/e esecutrice/i dei lavori
 - scheda con dichiarazione di accettazione incarico del direttore dei lavori.
 - ricevuta di versamento contributi di concessione; polizza fideiussoria e ricevuta versamento 1a rata in caso di rateizzazione.

COMUNICAZIONE ASSUNZIONE DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Il sottoscritto..... nato ail residente /domiciliato in via n..... tel/fax..... in qualità di dell'impresa con sede in via n..... tel/fax..... e consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dagli artt. 496 c.p. e art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

di accettare l'incarico di **esecutore dei lavori** relativi alle opere di cui alla presente D.I.A. inoltrata a norma dell' art. 82 della L.R.T. n° 1/05 e D.Lgs 276/03 e successive modifiche da integrazioni e allega certificazioni di regolarità contributiva.

INPS..... INAIL..... CASSA EDILE..... DURC.....

Data,

.....
Timbro e Firma

COMUNICAZIONE DI ACCETTAZIONE INCARICO DIREZIONE DEI LAVORI

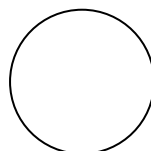
Il sottoscritto tecnico nato ail.....residente /domiciliato in Vianc..... telefono/fax

consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dagli artt. 496 c.p. e art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

di essere regolarmente iscritto all'Albo/Ordine degli /dei.....di..... al n..... e di accettare l'incarico di **direttore dei lavori** relativi alle opere di cui alla presente D.I.A. inoltrata ai sensi dell' art. 79 della Legge Regione Toscana n° 1/05 .

Data,



Timbro Professionale

.....
Firma